

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра финансов и кредита

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

38.05.01 Экономическая безопасность

Код и наименование направления подготовки/специальности

Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *специалитет*

Форма обучения: *очная, заочная*

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)
Программа практики

Составитель:

Доктор экономических наук, Н.Ю. Сопилко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры финансов и кредита
№ 4 от 16.11.2024 года

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
1.1 Цель и задачи практики	3
1.2 Вид (тип) практики	4
1.3. Места проведения практики	4
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций	4
1.5 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
1.6. Объем практики	7
2. Содержание практики	7
3. Оценка результатов практики	8
3.1. Формы отчётности	8
3.2. Критерии выставления оценки по практике	10
3.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	12
4.1 Список источников и литературы	12
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	12
5. Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики	13
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
Приложение 1. Форма титульного листа отчета о прохождении практики	16
Приложение 2. Образец оформления характеристики с места прохождения практики	17

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи практики

Целью практики по профилю профессиональной деятельности является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной производственной деятельности.

Задачи практики:

- закрепление практических знаний, умений и навыков, полученных специалистами в процессе обучения;
- ознакомление с финансовой деятельностью организации, являющей базой практики;
- овладение навыками решения организационных, экономических и других задач, соответствующих профилю работы предприятия (организации) - базы практики;
- овладение навыками разработки и обоснования социально-экономических показателей, характеризующих состояние предприятия (организации) - базы практики;
- анализ форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;
- личное участие специалистов в реализации полномочий и выполнении функциональных обязанностей конкретного должностного лица;
- разработка предложений и мероприятий по совершенствованию деятельности организации (предприятия);
- глубокое овладение практическими навыками коммуникативных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики;
- развитие организаторских способностей, ответственности за порученную работу.

1.2 Вид (тип) практики

Вид практики – производственная практики

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
-------------------------------------	------------------------	---------------------

ПК-1. Способен проводить расчеты финансово-экономических показателей, выявлять, анализировать, устанавливать их влияние на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта, использовать расчеты для разработки мероприятий по минимизации рисков, построения системы управления рисками	ПК-1.1 Проводит расчеты финансово-экономических показателей в сфере экономической безопасности;	<u>Знать:</u> современные методы расчетов финансово-экономических показателей, для разработки мероприятий по минимизации рисков <u>Уметь:</u> проводить расчеты финансово-экономических показателей в сфере экономической безопасности <u>Владеть:</u> навыками проведения расчетов финансово-экономических показателей по минимизации рисков.
	ПК-1.2 Проводит качественную и количественную оценку рисков	<u>Знать:</u> основные методы оценки рыночных рисков; <u>Уметь:</u> осуществлять количественную оценку основных рисков <u>Владеть:</u> навыками применения современных информационных продуктов/технологий, используемых в оценке рисков
	ПК-1.3 Оценивает влияние финансово-экономических показателей на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта	<u>Знать:</u> методы оценки влияние финансово-экономических показателей на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта <u>Уметь:</u> оценивать влияние финансово-экономических показателей на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта <u>Владеть:</u> навыками оценивания влияния финансово-экономических показателей на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта
	ПК 1.4 Проводит финансово-экономические расчеты с применением современных информационных технологий	<u>Знать:</u> способы и методы проведения финансовых расчетов с применением современных информационных технологий <u>Уметь:</u> применять информационные технологии для осуществления сбора, анализа данных, необходимых для решения финансово-экономических расчетов <u>Владеть:</u> навыками проведения финансово-экономических расчетов с применением современных информационных технологий
ПК-2. Способен использовать информацию разного уровня для мониторинга факторов, анализа финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, оценки	ПК-2.1 Анализирует источники информации, осуществляет сбор, анализ финансово-экономических показателей для выявления угроз и рисков экономической безопасности;	<u>Знать:</u> финансово-экономические показатели, используемые для выявления угроз и рисков экономической безопасности <u>Уметь:</u> анализировать риски с использованием финансово-экономических показателей <u>Владеть:</u> навыками интерпретации финансово-экономических показателей для выявления угроз и рисков экономической безопасности, в том числе с использованием современных

угроз и рисков экономической безопасности, готовить аналитические материалы для принятия решений в сфере экономической безопасности, в том числе с использованием современных информационных технологий		информационных технологий
	ПК-2.2 Осуществляет подготовку аналитических материалов, в т.ч с применением информационных технологий	<p><u>Знать:</u> способы и методы оценки подготовки аналитических материалов</p> <p><u>Уметь:</u> применять информационные технологии для подготовки аналитических материалов</p> <p><u>Владеть:</u> навыками составления аналитических отчетов в т.ч с применением информационных технологий</p>
	ПК-2.3 Анализирует и применяет нормативно-правовые акты в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<p><u>Знать:</u> современные нормативно-правовые акты по обеспечению экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p><u>Уметь:</u> применять нормативно-правовые акты в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p><u>Владеть:</u> навыками анализа и применения нормативно-правовых актов в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>
ПК-3. Способен проектировать и разрабатывать системы, обеспечивающие экономическую безопасность, системы управления рисками, внутреннего аудита, в т.ч с использованием информационных технологий	ПК-3.1 Проектирует, разрабатывает внутренние регламенты, обеспечивающие экономическую безопасность хозяйствующего субъекта;	<p><u>Знать:</u> основные методы проектирования, разработки внутренних регламентов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующего субъекта</p> <p><u>Уметь:</u> проектировать, разрабатывать внутренние регламенты, обеспечивающие экономическую безопасность хозяйствующего субъекта</p> <p><u>Владеть:</u> необходимыми теоретическими и практическими навыками в области проектирования, разработки внутренних регламентов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующего субъекта</p>
	ПК-3.2 Осуществляет проверку существующих регламентов и разрабатывает рекомендации по их совершенствованию в целях повышения экономической безопасности;	<p><u>Знать:</u> методы проверки существующих регламентов и разработки рекомендаций по их совершенствованию в целях повышения экономической безопасности</p> <p><u>Уметь:</u> осуществлять проверку существующих регламентов в целях повышения экономической безопасности</p> <p><u>Владеть:</u> навыками разработки рекомендаций по совершенствованию регламентов в целях повышения экономической безопасности</p>
	ПК-3.3 Осуществляет планирование, координирование и нормативное обеспечение деятельности хозяйствующего субъекта в целях	<p><u>Знать:</u> методы планирования, координирования и нормативного обеспечения деятельности организаций в целях обеспечения экономической безопасности</p> <p><u>Уметь:</u> планировать и координировать деятельность организаций в целях обеспечения экономической безопасности</p>

	обеспечения экономической безопасности	<u>Владеть:</u> навыками осуществления планирования, координирования и нормативного обеспечения деятельности организаций в целях обеспечения экономической безопасности
ПК-4 Способен проводить мониторинг и контроль основных показателей бизнес-среды для выявления угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта и обеспечения текущей деятельности	ПК-4.1 Проводит мониторинг основных показателей бизнес-среды для выявления угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта;	<u>Знать:</u> основные показатели бизнес-среды для выявления угроз экономической безопасности <u>Уметь:</u> проводить мониторинг основных показателей бизнес-среды для выявления угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта <u>Владеть:</u> навыками выявления угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта с помощью основных показателей бизнес-среды
	ПК-4.2 Анализирует результаты контроля в целях разработки мер по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта;	<u>Знать:</u> современные меры по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта <u>Уметь:</u> анализировать результаты контроля хозяйствующего субъекта <u>Владеть:</u> навыками анализа результатов контроля финансово-экономических показателей хозяйствующего субъекта
	ПК-4.3 Разрабатывает меры, план мероприятий по устранению негативных воздействий на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта	<u>Знать:</u> меры по устранению негативных воздействий на экономическую безопасность организации <u>Уметь:</u> разрабатывать план мероприятий по устранению негативных воздействий на экономическую безопасность организации <u>Владеть:</u> навыками разработки мер и плана мероприятий по устранению негативных воздействий на экономическую безопасность организации

1.5 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика по профилю профессиональной деятельности относится части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

1.6. Объем практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы, 324 часов, в том числе контактная работа 36 часа. Для студентов заочной формы обучения на 5 курсе в 10 семестре.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж студентов по технике безопасности во время прохождения практики. В случае прохождения

		практики в структурных подразделениях РГГУ инструктаж проводится в РГГУ руководителем практики от РГГУ. В случае прохождения практики в организациях, с которыми у РГГУ заключен договор о прохождении практики, инструктаж проводится по месту прохождения практики
2	Ознакомительная лекция (цели и задачи практики, места прохождения практики, формы отчетности)	Проводится руководителем практики от РГГУ. Рассказываются требования к содержанию отдельных разделов работы, особенности оформления отчетных документов по практике.
3	Изучение организационно-уставных документов места проведения практики	Изучение организационно-правовой формы, видов деятельности, организационной структуры предприятия, учреждения, организации. Изучение документооборота и программных средств, используемых в работе организации. Сбор материала для написания отчета по практике. Участие в выполнении отдельных видов работ. Консультации с руководителем практики от базы практики и руководителя от кафедры.
4	Изучение должностных обязанностей на месте прохождения практики	Происходит под руководством ответственного за практику на месте прохождения практики в документальной либо же устной форме.
5	Выполнение должностных обязанностей и заданий руководителя на месте прохождения практики; выполнение индивидуального плана практики	Происходит в соответствии с выбранной для изучения функцией.
6	Подготовка и защита отчёта по производственной практике	Защита отчета по производственной практике проводится по результатам представленных документов и ответа студентов на вопросы.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике по профилю профессиональной деятельности являются: отчёт обучающегося, график прохождения практики, характеристика с места прохождения практики.

1. Отчет о прохождении «Практики по профилю профессиональной деятельности», включает: наименование исследуемой темы, ее обоснование, развернутый план (программу исследования), аннотированный литературный ресурс, подборку информационных интернет-ресурсов по теме исследований.

Отчет по практике должен содержать не менее 20-25 страниц текста и иметь:

- титульный лист;
- содержание;
- тематические разделы;
- заключение;

- приложения.

Содержание включает наименование тематических разделов с указанием номера их начальной страницы.

Во введении дается обоснование цели и задач «практики по профилю профессиональной деятельности»; обоснование выбора объекта практики; обоснование выбора источников аналитических данных, аналитического инструментария.

В тематических разделах даются:

1) организационно-правовая форма, отраслевые особенности, виды деятельности, осуществляемые организацией;

2) параметры, определяющие масштабы деятельности (организационная структура предприятия, объем и структура продаж, состояние производственной деятельности, технологическая структура, география бизнеса, география рынка);

3) текущие и стратегические цели предприятия (расширение бизнеса, сокращение бизнеса, реструктуризация бизнеса, осуществление инвестиционных проектов);

4) система документооборота, внутренние документы предприятия, связанные с управлением экономической безопасностью хозяйствующего субъекта (концепции, стратегии, устав, положения, инструкции и т.п.);

5) организация режима защиты коммерческой тайны и обеспечение информационной безопасности предприятия;

6) функциональная структура предприятия в части отделов (финансовый, кадров, планово-экономический, экономической безопасности, отдел по работе с ценными бумагами, бухгалтерия и т.п.), взаимосвязи между ними, функциональные обязанности работников отделов в области защиты экономических интересов;

7) организация бухгалтерского учета на предприятии и его учетной политики, основные результаты хозяйственной деятельности предприятия, наличие фактов недостач, растрат, хищений, убытков и ущерба;

8) анализ внешних условий функционирования предприятия (основные поставщики, подрядчики, кредиторы), работа по предупреждению недобросовестной конкуренции и оценке надежности деловых партнеров;

9) анализ налогов, уплачиваемых предприятием, оценка налоговой нагрузки (минимум за 3 предыдущих года), характеристика методов и приемов по осуществлению оптимизации налогов, начисляемых предприятием;

10) организация охраны объектов предприятия (пропускной режим, категорирование помещений, разграничение прав доступа);

11) выявление и оценка факторов финансовой нестабильности, экономических угроз и других деструктивных факторов, оказывающих негативное влияние на экономическую безопасность предприятия, оценить реальную и потенциальную сумму нанесенного и предотвращенного ущерба;

12) оценка средств и методов достижения целей безопасности функциональных сфер деятельности организации (кадровое, материально-техническое, правовое, финансовое обеспечение);

13) особенности работы отдела предприятия, на базе которого студент проходил производственную практику.

Результаты изучения данных вопросов отражаются в исследовательской части отчета.

В заключении подводятся итоги практики по профилю профессиональной деятельности и формулируются выводы.

В приложении к отчету могут быть включены:

- схема организации структурного подразделения;

- перечень нормативных документов;

- копия бланков финансовой и бухгалтерской отчетности и др.

Работу оформляют на одной стороне листа бумаги формата А-4.

Текст печатают шрифтом № 12 или 14, Times New Roman через 1,5 интервала, соблюдая размеры полей:

- левое поле - 30 мм,
- правое поле - 10 мм,
- верхнее поле - 15 мм,

Названия разделов и подразделов отделяют пробелом в 2 интервала. Приложения в общий объем отчета не входят. В тексте отчета должны быть даны ссылки на приложения.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики.

2. Заполненный график прохождения практики по профилю профессиональной деятельности.

3. Характеристика, отзыв руководителя практики по профилю профессиональной деятельности.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетвори-тельно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>Обучающийся испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формальный критерий.

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 15-20 баллов;

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 11-14 баллов;

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 6-10 баллов;

- обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 0-5 баллов

- обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.

от 0 до 20 баллов

Содержательный критерий.

- индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;

- индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;

- индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;

- индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов;

- индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов

от 0 до 50 баллов

Презентационный критерий.

- защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 28-30 баллов;

- защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 23-27 баллов;

защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 20-22 баллов;

- защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов.

от 0 до 30 баллов

Контрольные вопросы к защите отчёта:

1. Опишите информационную базу, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2. Охарактеризуйте основные теоретические подходы и модели в данной предметной области и их практическое применение
3. Приведите основные экономические расчеты вы пользовались, раскройте их содержание
4. Дайте характеристику основным экономическим процессам и явлениям, на вашем предприятии
5. Покажите владение видами финансовой отчетности, используемой в организации
6. Раскройте подробно виды отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах, которые вам известны
7. Покажите достаточное владение отечественными и зарубежными источниками информации, методами сбора и анализа данных для составления информационного обзора и аналитического отчета
8. Продемонстрируйте владение современными техническими средствами для работы с экономической информацией
9. Покажите владение современными методами сбора, анализа и обработки практической информации
10. Продемонстрируйте владение современными информационными технологиями
11. Используйте в работе критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1 Список источников и литературы

Источники основные

1. Конституция РФ. www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации www.consultant.ru

Дополнительные

1. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ www.consultant.ru
2. Налоговый кодекс Российской Федерации www.consultant.ru
3. Налоговый кодекс Российской Федерации www.consultant.ru
4. Трудовой кодекс Российской Федерации www.consultant.ru

Литература

1. Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17279-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535989>.
2. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14514-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490856>
3. Сергеев А.А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14436-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541083>

4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Библиотека экономической и деловой литературы. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.
2. Информационно-правовая система «Гарант»// Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>
3. Журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>
4. Журнал «Эксперт» [электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.expert.ru>
5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/>
7. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.cbr.ru/>
9. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.
10. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
11. Информационно-аналитический ресурс CBonds [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbonds.ru/>

5. Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты отчета необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра финансов и кредита

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика
Практика по профилю профессиональной деятельности

38.05.01 – Экономическая безопасность

Код и наименование направления подготовки/специальности

«Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов»

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Приложение 2. Образец оформления характеристики
с места прохождения практики

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/ку ___ курса экономического факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.